АДМИНИСТРАЦИЯ
ДЕРГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13 марта 2015 года № 142

р.п. Дергачи

Об утверждении Порядка обращения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Дергачевского муниципального района

В целях упорядочивания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.5 ст.65), Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Саратовской области от 07.03.2007 года № 104-П «О порядке обращения за компенсацией и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», администрация Дергачевского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок обращения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Дергачевского муниципального района.

2.Признать утратившим силу постановление администрации Дергачевского муниципального района от 30.12.2013 года № 934 «Об утверждении Порядка обращения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Дергачевского муниципального района».

3.Централизованной бухгалтерии управления образования администрации Дергачевского муниципального района:

3.1.Своевременно и в полном объеме производить выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с настоящим Порядком.

3.2.Представлять ежемесячно не позднее 04-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Министерство образования Саратовской области отчетность о произведенных объемах расходов на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, по формам, утвержденным Министерством образования Саратовской области.

3.3.Данный Порядок довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

4.Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте администрации Дергачевского муниципального района, официальном сайте управления образования администрации Дергачевского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дергачевского муниципального района по социальной сфере Давыдову О.П., начальника управления образования администрации Дергачевского муниципального района Саламаткину Н.Ф.

Глава администрации
муниципального района **В.В.Гречушкина**

Приложение
к постановлению
№ 142 от 13.03.2015

ПОРЯДОК
обращения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Дергачевского муниципального района

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Настоящий порядок обращения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Дергачевского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок), определяет процедуру обращения, и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Дергачевского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация).
1.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), заключивший договор с дошкольной образовательной организацией и внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.
1.3. Компенсация назначается и выплачивается со дня устройства ребенка в дошкольную образовательную организацию.
1.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации Дергачевского муниципального района, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) производить выплату компенсации в размере:

- на первого ребенка – в размере **20%** размера внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательной организации;
- на второго ребенка – в размере **50%** такой платы;
- на третьего и последующих детей – **70%** такой платы**.**

Компенсация выплачивается на основании заявления родителя (законного представителя).
1.5. Образовательная организация письменно извещает родителя (законного представителя) об установлении либо об отказе в установлении компенсации по формам. В случае отказа в установлении компенсации указывается его причина. Основанием для отказа в установлении компенсации является предоставление родителем (законным представителем) документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, либо непредставление документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, а также подача заявления ненадлежащим лицом.
1.6. При начислении компенсации за второго и третьего ребенка учитываются дети в возрасте до 18 лет.

1.7. При изменении количества детей в семье (рождение следующего ребенка, установление опеки над ребенком, лишение родителей (законных представителей) родительских прав на ребенка, усыновление ребенка и другое) родители (законные представители) обязаны поставить в известность руководителя дошкольной образовательной организации и написать заявление на получение компенсации

части родительской платы за содержание ребенка в ДОУ в соответствии с изменениями, произошедшими в семье.
1.8. Размер компенсации рассчитывается пропорционально фактически внесенной родительской плате, определенной с учетом льгот, установленных данным постановлением.
1.9. Прекращение выплаты компенсации наступает с первого числа месяца, следующего за месяцем, когда ребенок перестал посещать дошкольную образовательную организацию.
1.10. Компенсация перечисляется на лицевой счет, открытый на имя получателя компенсации в кредитных учреждениях. В случае получения компенсации на двух и более детей в семье, перечисления могут производиться на один лицевой счет по заявлению родителя.

II. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА КОМПЕНСАЦИЕЙ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

2.1. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет в образовательную организацию, которую посещает ребенок, следующие документы:
- заявление на выплату компенсации по форме согласно приложению 1;
- копию документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
- копию свидетельства о рождении ребенка (детей) (рожденных в данной семье, усыновленных, опекаемых, приемных) (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
- копию договора о приемной (патронатной) семье либо акта органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (на детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей);
- копию сберегательной книжки (первая страница) либо копия пин-конверта.

При наличии в семье двух и более детей копия свидетельства на ребенка, копия договора о приемной (патронатной) семье либо акта органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (на детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей) представляются на каждого ребенка.
2.2. Родители (законные представители), в семьях которых несколько детей посещают образовательные организации, заявление о выплате компенсации части родительской платы подают на каждого ребенка отдельно.
2.3. Родители (законные представители), в семьях которых воспитываются близнецы, подают заявление о выплате компенсации части родительской платы
на одного ребенка как на первого (или следующего по очередности рождаемости), на другого как на второго (или следующего по очередности рождаемости), и далее по очередности рождаемости в зависимости от количества одновременно рожденных детей.

2.4. Опекуны, приемные (патронатные) родители, в семьях которых воспитывается опекаемый (приемный) ребенок, подают заявление о выплате компенсации части родительской платы на опекаемого (приемного) ребенка как на следующего по очередности рождаемости за детьми в семье (очередность опекаемых (приемных) детей определяется датой решения суда об установлении опеки).
2.5. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.
2.6. Для расчета размера компенсации руководитель образовательной организации в течение десяти дней после зачисления ребенка в ДОО предоставляет в централизованную бухгалтерию управления образования администрации Дергачевского муниципального района следующие документы:
- копию приказа о зачислении ребенка в ДОО;
- пакет документов согласно п.2.1. настоящего Порядка.

III. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

3.1. До 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата, образовательная организация представляет Реестр в централизованную бухгалтерию управления образования администрации Дергачевского муниципального района.
3.2. Расчет размера и начисление выплаты компенсации осуществляет централизованная бухгалтерия управления образования администрации Дергачевского муниципального района.

Верно.
Консультант по делопроизводству
администрации Дергачевского
муниципального района **И.Ю.Гайворонская**

Приложение 1 к Порядку

Заведующему
_____
(наименование ОО)
_____
(Ф.И.О. заведующего ОО)
_____
_____
(Ф.И.О. заявителя полностью)
проживающего
_____
_____,
(адрес полностью)
паспорт N_____
выдан_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне компенсацию части родительской платы за содержание ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
в образовательной организации_____
(наименование ОО)
_____

путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в образовательной организации, на размер предоставляемой компенсации.

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации в размере _____%.

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления компенсации.

Представлены документы:

1.Копия документа, удостоверяющего личность _____
(наименование документа)

2.Копия свидетельства о рождении ребенка (детей) _____
(указать количество свидетельств о рождении)

3.Копия договора о приемной (патронатной) семье либо акта органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (на детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей) _____
(наименование документа)

4.Копия сберегательной книжки (первая страница) либо копия пин-конверта _____

5.Прочие:_____

Дата _____ Подпись _____